*Приложение*

*к Решению МС МО «Купчино»*

*от 27.08.2015г. № 44*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о депутатском запросе**

**депутатов внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано и принято в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 3 октября 2008 г. № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом МО Купчино.

1.2. Депутатский запрос – это письменное обращение депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов Совета депутатов по вопросам, связанным с осуществлением их полномочий, имеющим большое общественное значение, которое признается депутатским запросом по решению Муниципального Совета.

**2. Порядок признания обращения депутатским запросом**

2.1. Обращение вносится депутатом, постоянной депутатской комиссией, группой депутатов на заседание Муниципального Совета в письменной форме (далее – письменное обращение) и включается в повестку дня рассмотрения на очередном заседании Муниципального Совета.

2.2. Председатель Муниципального Совета вправе приглашать на заседание Совета заинтересованных лиц, заранее сообщать государственным, региональным, должностным и юридическим лицам о готовящемся запросе в их адрес.

2.3. При рассмотрении вопроса о признании письменного обращения депутатским запросом Муниципальным Советом могут быть приняты следующие решения:

- о признании письменного обращения депутатским запросом;

- о направлении письменного обращения на доработку с целью получения дополнительной информации по отраженным в письменном обращении вопросам.

- об отказе в признании письменного обращения депутатским запросом.

По результатам рассмотрения депутат, постоянная депутатская комиссия, группа депутатов может внести в обращение изменения, дополнения и уточнения.

2.4. Решение Муниципального Совета о признании письменного обращения депутатским запросом принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Муниципального Совета и оформляется решением Совета.

Письменное обращение, признанное депутатским запросом, направляется адресату за подписью председателя Муниципального Совета.

**3. Требования к содержанию депутатского запроса**

3.1. Депутатский запрос может быть направлен только по вопросам, относящимся к компетенции депутатов Муниципального Совета, предусмотренной Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Купчино.

Запрос может направляться в случае, если он исходит из государственных, муниципальных и общественных интересов, отражает актуальные вопросы, связанные с жизнедеятельностью муниципального образования Купчино, и имеет большое общественное значение.

Не допускается направление депутатского запроса в личных интересах депутата.

3.2. Письменное обращение, выносимое на заседание Муниципального Совета с целью признания его депутатским запросом, должно содержать следующие сведения:

- Ф.И.О. должностного лица, которому адресовано письменное обращение;

- содержательную часть с указанием вопросов и фактов, в связи с которыми направляется депутатский запрос;

- предложения депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов о мерах, необходимых для решения вопроса;

- подпись депутата, председателя депутатской комиссии, депутатской группы (всех входящих в нее депутатов) с расшифровкой фамилии и инициалов.

**4. Порядок ответа на депутатский запрос**

4.1. Ответ на депутатский запрос направляется в адрес Муниципального Совета.

4.2. Письменный ответ на депутатский запрос, поступивший в адрес Муниципального Совета, оглашается председателем на заседании Муниципального Совета на очередном заседании. Инициатору (инициаторам) запроса выдается заверенная копия ответа.

4.3. В случае неполучения ответа на депутатский запрос, несоблюдение сроков ответа на депутатский запрос, инициатор запроса вправе обратиться к вышестоящему должностному лицу организации, в адрес которой направлен депутатский запрос, в органы прокуратуры, суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Опубликование депутатского запроса и ответа на него**

5.1. Решение Муниципального Совета о признании письменного обращения депутатским запросом и ответ на него, могут быть по решению Муниципального Совета опубликованы в средствах массовой информации и в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МО «Купчино».

**6. Письменное обращение депутата**

6.1. Депутат Муниципального Совета, в рамках полномочий депутата ОМСУ, в целях защиты прав и законных интересов жителей территории, на которой он избран, вправе от собственного имени направлять письменные обращения по вопросам депутатской деятельности на своем персональном бланке.

Указанное обращение депутата депутатским запросом не является.

6.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации депутат Муниципального Совета при осуществлении депутатских полномочий не вправе вмешиваться в деятельность правоохранительных органов, органов прокуратуры и суда.

**Глава муниципального образования**

**Председатель Муниципального Совета Ю.Н. Трубицын**